



attica
THE DEPARTMENT STORE

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Εγκριθείσα από το Διοικητικό Συμβούλιο στις 11/10/2024



Περιεχόμενα

I. Εισαγωγή.....	- 3 -
II. Υπόχρεα πρόσωπα και ορισμοί	- 3 -
III. Προσδιορισμός καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων	- 6 -
IV. Διαδικασίες αξιολόγησης, πρόληψης και αποτροπής σύγκρουσης συμφερόντων	- 8 -
VI. Αναθεώρηση	- 14 -
VII. Γνωστοποίηση παραβάσεων	- 14 -
VIII. Αρμόδιο εγκριτικό όργανο και ημερομηνία ισχύος της Παρούσας.....	- 14 -
Παράρτημα I - Νομοθετικές αναφορές	- 15 -
Παράρτημα II - Πρότυπη δήλωση απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων	- 17 -
Παράρτημα III - Αναφορά για πιθανή σύγκρουση συμφερόντων	- 20 -
Παράρτημα IV - Δήλωση γνωστοποίησης της Πολιτικής και διαδικασίας σύγκρουσης συμφερόντων.....	- 22 -
Παράρτημα V - Κοινοποίηση.....	- 23 -



I. Εισαγωγή

Η παρούσα Πολιτική και διαδικασία πρόληψης και αντιμετώπισης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων (εφεξής: « Πολιτική») θεσπίζεται στο πλαίσιο συμμόρφωσης της Εταιρείας με το ισχύον Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο για την πρόληψη και την αντιμετώπιση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων. Ειδικότερα η Πολιτική έχει λάβει υπόψη της:

α) τις διατάξεις του Ν.4548/2018 που αφορούν στην υποχρέωση πίστωσης και στις συγκρούσεις συμφερόντων,

β) την ευθυγράμμιση της Εταιρείας στις Πολιτικές και Διαδικασίες της μητρικής της εταιρείας «IDEAL HOLDINGS A.E.» οι μετοχές της οποίας είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών.

γ) τις σχετικές διατάξεις (άρθρο 14, παρ. ζ του Ν.4706/2020) που αφορούν στην υποχρέωση υιοθέτησης Πολιτικής & διαδικασίας διαχείρισης της σύγκρουσης συμφερόντων.

Στόχος της Πολιτικής είναι να συστήσει το πλαίσιο για την αναγνώριση, την αξιολόγηση, τη διαχείριση, και την αποτροπή των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, ώστε τα διοικητικά όργανα της Εταιρείας να είναι σε θέση να λαμβάνουν συνετές, αντικειμενικές και ανεξάρτητες αποφάσεις προς όφελος της Εταιρείας και προς επίτευξη των στόχων της, να διασφαλίζεται η επιβαλλόμενη επιμέλεια των μελών τους και η προώθηση του εταιρικού συμφέροντος. Ειδικότερα, η παρούσα Πολιτική αποτυπώνει τις αρχές και τις διαδικασίες που έχει υιοθετήσει η Εταιρεία, προκειμένου να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του νόμου ως προς τη διατήρηση και την εφαρμογή αποτελεσματικών διοικητικών διαδικασιών και μηχανισμών ελέγχου, για την πρόληψη, τον εντοπισμό και τη διαχείριση υφιστάμενων και δυνητικών καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων στο περιβάλλον δραστηριοτήτων της.

II. Υπόχρεα πρόσωπα και ορισμοί

Η παρούσα Πολιτική είναι δεσμευτική και κοινοποιείται στα Υπόχρεα Πρόσωπα, όπως η έννοια των προσώπων αυτών ορίζεται κατωτέρω επί αποδείξει της κοινοποίησης αυτής μέσω του εγγράφου «Δήλωση γνωστοποίησης της Πολιτικής και Διαδικασίας Πρόληψης και



Αντιμετώπισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων» που υπογράφεται από τα Υπόχρεα Πρόσωπα στα οποία κοινοποιείται (υπόδειγμα του οποίου περιέχεται στο Παράρτημα IV της παρούσας). Τα πρόσωπα στα οποία κοινοποιείται η Πολιτική (Υπόχρεα Πρόσωπα) οφείλουν περαιτέρω να κοινοποιήσουν την Πολιτική και στα «συνδεδεμένα φυσικά πρόσωπα» και «συνδεδεμένα νομικά πρόσωπα» με αυτά, όπως οι έννοιες των προσώπων αυτών ορίζονται κατωτέρω, και να γνωστοποιήσουν στην Εταιρεία την κοινοποίηση αυτή σύμφωνα με το έντυπο «Δήλωση Ενημέρωσης Συνδεδεμένων Προσώπων», που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της παρούσας.

Ως «σύγκρουση συμφερόντων» νοείται η σύγκρουση μεταξύ των καθηκόντων που απορρέουν από την άσκηση επαγγέλματος/παροχή εργασίας και των ιδιωτικών συμφερόντων ενός προσώπου, στο πλαίσιο της οποίας το πρόσωπο έχει ιδιωτικά συμφέροντα που θα μπορούσαν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο την άσκηση των επαγγελματικών υποχρεώσεων και καθηκόντων του, συμπεριλαμβανομένων και αυτών της διοίκησης Νομικού Προσώπου.

Κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη Νομοθεσία, προσδιορίζονται τα υπόχρεα πρόσωπα που θα πρέπει να διερευνούν τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

Στο πλαίσιο αυτό, ως υπόχρεα σε συμμόρφωση με την Πολιτική (εφ' εξής «Υπόχρεα Πρόσωπα»), ορίζονται τα κάτωθι πρόσωπα:

- Τα μέλη Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητες
- Τα μέλη των Επιτροπών του Διοικητικού Συμβουλίου
- Οι Διευθυντές, Προϊστάμενοι και τα στελέχη της Εταιρείας
- Πρόσωπα που κατέχουν σημαντικές θέσεις ευθύνης σε θέματα κανονιστικής συμμόρφωσης, εσωτερικού ελέγχου και διαχείρισης κινδύνων

Ως «συνδεδεμένα πρόσωπα» με ένα Υπόχρεο Πρόσωπο ορίζονται τα κάτωθι πρόσωπα:

A. Τα «συνδεδεμένα φυσικά πρόσωπα» με ένα Υπόχρεο Πρόσωπο ως εξής:

- Ο/η σύζυγος ή ο/η σύντροφος του προσώπου αυτού που εξομοιώνεται με σύζυγο σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.



- Τα εξαρτώμενα τέκνα και τα εξαρτώμενα θετά τέκνα του Υπόχρεου Προσώπου.
- Οι λοιποί συγγενείς του Υπόχρεου Προσώπου, οι οποίοι κατά την ημερομηνία της σχετικής προσωπικής συναλλαγής, διέμεναν, επί ένα τουλάχιστον έτος, στην ίδια οικογενειακή στέγη με το καλυπτόμενο πρόσωπο.

Β. Τα «συνδεόμενα νομικά πρόσωπα» με ένα Υπόχρεο Πρόσωπο ως εξής:

- όλες οι εταιρείες, οργανισμοί και επιχειρήσεις, στους οποίους τα Υπόχρεα Πρόσωπα, διαθέτουν άμεση ή έμμεση επιρροή στην διοίκηση τους και στα οικονομικά οφέλη ή ζημιές που προκύπτουν από την δραστηριότητα τους.

Τέτοια είναι Νομικά πρόσωπα, στα οποία τα Υπόχρεα Πρόσωπα:

- κατέχουν άμεσα ή έμμεσα τουλάχιστον 20% των δικαιωμάτων ψήφων ή του μετοχικού κεφαλαίου
- κατέχουν καίρια διοικητική θέση, ασχέτως του ποσοστού μετοχών που κατέχουν σε αυτά. Στα κύρια διοικητικά στελέχη ανήκουν τα εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα ανώτατα διευθυντικά στελέχη μιας εταιρείας.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 97 του Ν.4548/ 2018:

Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του, έχουν υποχρέωση πίστωσης απέναντι στην Εταιρεία.

Οφείλουν ιδίως:

- α. Να μην επιδιώκουν ίδια συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της Εταιρείας.
- β. Να αποκαλύπτουν έγκαιρα και με επάρκεια στα υπόλοιπα μέλη του διοικητικού συμβουλίου: α) τα ίδια συμφέροντά τους, που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρείας, οι οποίες εμπίπτουν στα καθήκοντά τους, β) κάθε σύγκρουση των συμφερόντων τους με εκείνα της Εταιρείας ή των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014, η οποία ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και γ) κάθε σύγκρουση των συμφερόντων της Εταιρείας με τα



συμφέροντα των προσώπων της παραγράφου 2 του άρθρου 99 του ν. (βλ. Παράρτημα Ι της παρούσας), εφόσον έχουν σχέση με τα πρόσωπα αυτά. Ως επαρκής αποκάλυψη θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει περιγραφή τόσο της συναλλαγής όσο και των ιδίων συμφερόντων. Οι εταιρείες δημοσιοποιούν τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και τυχόν συμβάσεις που έχουν συναφθεί και εμπίπτουν στο άρθρο 99 στην επόμενη τακτική γενική συνέλευση των μετόχων. Παράλληλα, η δημοσιοποίηση γίνεται και με την ετήσια έκθεση του διοικητικού συμβουλίου.

- γ. Να τηρούν αυστηρή εχεμύθεια για τις εταιρικές υποθέσεις και τα απόρρητα της Εταιρείας, τα οποία κατέστησαν γνωστά σ' αυτούς λόγω της ιδιότητας τους ως συμβούλων.

Το Καταστατικό της Εταιρείας ή/και ο Κώδικας Ηθικής και Δεοντολογίας μπορεί να εξειδικεύει περαιτέρω τις υποχρεώσεις της προηγούμενης παραγράφου.

III. Προσδιορισμός καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων

Σύγκρουση συμφερόντων δύναται να ανακύψει όταν ένα Υπόχρεο Πρόσωπο, ενδεικτικά:

- Αποκομίζει κάποιο οικονομικό όφελος σε βάρος της Εταιρείας.
- Διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση για θέματα οικονομικής φύσης, την οποία χρησιμοποιεί σε βάρος της Εταιρείας.
- Λαμβάνει ή θα λάβει από πρόσωπο στο οποίο η Εταιρεία παρείχε υπηρεσίες, αντιπαροχή για τις προαναφερθείσες υπηρεσίες υπό μορφή χρημάτων, αγαθών ή υπηρεσιών.
- Διαθέτει μερίδιο/ποσοστό μετοχών σε συνδεδεμένη εταιρεία και έχει εσωτερική πληροφόρηση για θέματα οικονομικής φύσης, τα οποία χρησιμοποιεί σε βάρος της Εταιρείας.
- Δεν δύναται να είναι αντικειμενικό στις αποφάσεις που πρέπει να λάβει και αφορούν την Εταιρεία, καθώς και των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη θέση του, λόγω των προσωπικών, επαγγελματικών ή οικονομικών συμφερόντων που μπορεί να αποκομίσει.



- Λαμβάνει υπηρεσίες από την Εταιρεία ακόμα και αν αυτές δεν αναφέρονται ρητά στο σκοπό του, ευνοϊκότερες από αυτές που ορίζουν οι κανονισμοί της και χωρίς να τηρεί τις καθορισμένες διαδικασίες.
- Χρησιμοποιεί για προσωπικό του όφελος ή όφελος άλλου τις πληροφορίες, τα περιουσιακά στοιχεία και τους πόρους της Εταιρείας.
- Διεξάγει εργασία ή παρέχει βοήθεια σε οποιονδήποτε τρίτο, κατά τρόπο που επηρεάζει την απόδοση ή την κρίση του, κατά την εργασία του στην Εταιρεία.
- Επηρεάζει αρνητικά με τις ενέργειές του, τη φήμη της Εταιρείας και τις σχέσεις αυτού με τρίτους.

Ειδικά, για τα νομικά πρόσωπα και γενικά τις οντότητες και τις ομάδες περιουσίας που συμπεριλαμβάνονται στις επενδύσεις και στην περιουσία της Εταιρείας, σύγκρουση συμφερόντων δύναται να ανακύψει όταν το Υπόχρεο Πρόσωπο που προέρχεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα Διευθυντικά στελέχη της Εταιρείας:

- διατηρεί στενή προσωπική σχέση με μέλος του διοικητικού οργάνου, πρόσωπο που ασκεί βασικές λειτουργίες ή κάτοχο ειδικών συμμετοχών στις οντότητες,
- είναι διάδικος σε δικαστικές διαδικασίες με αυτές,
- ασκεί σημαντικές επιχειρηματικές δραστηριότητες, ιδιωτικά ή μέσω εταιρείας, με αυτές,
- κατέχει ταυτόχρονα θέση διοικητική ή ανώτερου διευθυντικού στελέχους στις οντότητες ή σε κάποιον από τους ανταγωνιστές τους,
- έχει υποχρεώσεις από δάνεια και χορηγήσεις προς τα ως άνω νομικά πρόσωπα, τις οντότητες και τις ομάδες περιουσίας, τα οποία είναι υπερήμερα των πληρωμών τους, πέραν των 90 ημερών.

Σε περιπτώσεις αμφιβολίας για τον ακριβή προσδιορισμό του περιεχομένου συγκεκριμένης περίπτωσης σύγκρουσης συμφερόντων, όλα τα Υπόχρεα Πρόσωπα οφείλουν να απευθύνονται



στη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E» στην ηλεκτρονική διεύθυνση compliance@idealholdings.gr

IV. Διαδικασίες αξιολόγησης, πρόληψης και αποτροπής σύγκρουσης συμφερόντων

Η Εταιρεία στο πλαίσιο της λειτουργίας της θεσπίζει διαδικασίες και δικλείδες ασφαλείας με σκοπό τη διαχείριση πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων και την πρόληψη του κινδύνου ζημιάς των συμφερόντων όλων των ενδιαφερόμενων μερών.

Τα παρακάτω μέτρα αποτελούν τον τρόπο με τον οποίο η Εταιρεία αξιολογεί, περιορίζει, διαχειρίζεται και αποτρέπει όποια πιθανή περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων.

ι. Διαδικασία αξιολόγησης σύγκρουσης συμφερόντων

- α. Κάθε Υπόχρεο Πρόσωπο: οφείλει να μην επιδιώκει τα ίδια συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της Εταιρείας,
- β. οφείλει να αποκαλύπτει έγκαιρα και με επάρκεια στα αρμόδια όργανα της Εταιρείας, όπως ορίζονται στην παρούσα Πολιτική και στη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» τα ίδια συμφέροντά του (ή των «συνδεόμενων προσώπων»), που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές/αποφάσεις της Εταιρείας, οι οποίες εμπίπτουν στα καθήκοντά του, καθώς και κάθε σύγκρουση των συμφερόντων του με εκείνα της Εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτή επιχειρήσεων,
- γ. τηρεί αυστηρή εχεμύθεια για τις υποθέσεις και τα απόρρητα της Εταιρείας, τα οποία κατέστησαν γνωστά σ' αυτόν λόγω της ιδιότητάς του,
- δ. οφείλει να υποβάλει:
 - εντός εξήντα (60) ημερών από την εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής
 - εντός τριάντα (30) ημερών από την εκλογή του ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, ή ως μέλους Επιτροπών του Διοικητικού Συμβουλίου, ή την ανάληψη των καθηκόντων ως διευθυντής, προϊστάμενος, ή στέλεχος της Εταιρείας ή την πρόσληψη του στην Εταιρεία ή την ένταξή του με οποιονδήποτε τρόπο στο ανθρώπινο δυναμικό της, καθώς και



- σε κάθε περιοδική επαναξιολόγηση ή προαγωγή σε ανώτερη διοικητική θέση ή βαθμίδα, τη «Δήλωση απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων», πρότυπο της οποίας παρατίθεται στο Παράρτημα II.

Οι σχετικές απαιτήσεις γνωστοποιήσεων θα αποστέλλονται στη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.», η οποία είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία. Η εν λόγω δήλωση εξετάζεται από τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.». Εφόσον απαιτούνται περαιτέρω πληροφορίες, αυτές θα πρέπει να υποβληθούν σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών από τη στιγμή της κοινοποίησης τους.

Ως αρμόδιο όργανο της Εταιρείας για τις απαιτήσεις των γνωστοποιήσεων της παρούσας Πολιτικής, ορίζεται το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δυνάμενο να αναθέσει την άσκηση του συνόλου ή μέρους των άνω αρμοδιοτήτων σε ένα ή περισσότερα μέλη του και να καθορίσει τα ακριβή καθήκοντα και υποχρεώσεις τους.

Η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» γνωστοποιεί τις σχετικές πληροφορίες κατά την κρίση της και οψέποτε της ζητηθεί στην Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου, την Επιτροπή Υποψηφιοτήτων και την Επιτροπή Ελέγχου της.

Εφόσον υπάρχει κάποια τροποποίηση ή μεταβολή των στοιχείων της Δήλωσης σύγκρουσης συμφερόντων, το υπόχρεο σε υποβολή της πρόσωπο, οφείλει να ενημερώνει άμεσα και το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» και να καταθέτει νέα δήλωση.

Ο Υπεύθυνος της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης, αποστέλλει ανά ημερολογιακό εξάμηνο ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail) υπενθύμισης περί τήρησης της σχετικής υποχρέωσης στα Υπόχρεα Πρόσωπα.

Κάθε Υπόχρεο Πρόσωπο θα πρέπει να είναι σε θέση να γνωστοποιήσει στη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.», κάθε πραγματική, πιθανή ή εικαζόμενη σύγκρουση συμφερόντων, συμπληρώνοντας το υπόδειγμα αναφοράς (βλ. Παράρτημα III).



Η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» θα πρέπει στη συνέχεια να αξιολογεί το ουσιώδες του κινδύνου που ενέχει η σύγκρουση συμφερόντων. Εφόσον η σύγκρουση θεωρηθεί ουσιώδης τότε διενεργείται λεπτομερής αξιολόγηση της συγκεκριμένης κατάστασης και το πόρισμα αξιολόγησης μαζί με τη σχετική τεκμηρίωση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, μέσω της Επιτροπής Ελέγχου της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.». Ακολούθως, το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αποφασίζει ποια αποτρεπτικά/περιοριστικά μέτρα θα εφαρμοστούν. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποδεχτεί ενδεχόμενο διάστημα ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων λαμβάνοντας υπόψη το συμφέρον και τους στόχους της Εταιρείας.

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.», παρακολουθεί, ελέγχει και αξιολογεί την τήρηση της παρούσας διαδικασίας και τα πορίσματα ελέγχου περιλαμβάνονται στις περιοδικές Εκθέσεις Εσωτερικού Ελέγχου και οπωσδήποτε στην ετήσια αναφορά που υποβάλλονται στην Επιτροπή Ελέγχου της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» και στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

ii. Μέτρα πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων

Διαχωρισμός αρμοδιοτήτων

Η Εταιρεία λαμβάνει μέτρα για τη διασφάλιση της αντικειμενικής εποπτείας και διαχωρισμού των λειτουργιών της, όπου κρίνεται απαραίτητο.

Ειδικότερα:

- Οι επιτροπές που συγκροτούνται από την Εταιρεία έχουν διακριτές και ανεξάρτητες αρμοδιότητες.
- Οι διαδικασίες της Εταιρείας ενσωματώνουν την αρχή του επαρκούς διαχωρισμού των αρμοδιοτήτων στη λήψη των αποφάσεων.

Αμοιβές Προσωπικού

Η Εταιρεία λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα, θεσπίζοντας και σχετική Πολιτική Αποδοχών, έτσι ώστε η αμοιβή, ο τρόπος αξιολόγησης και οι ανατεθείσες αρμοδιότητες να μην ενθαρρύνουν



συμπεριφορές του προσωπικού που ενδέχεται να οδηγήσουν σε καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

Λήψη δώρων

Τα στελέχη και το προσωπικό της Εταιρείας απαγορεύεται να δέχονται πληρωμές, δώρα ή άλλες αμοιβές από τρίτους που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την ακεραιότητα ή /και την αντικειμενικότητά τους στη λήψη αποφάσεων. Η Εταιρεία, αναμένει επίσης από τους επαγγελματικούς της εταίρους και εμπορικούς συνεργάτες, να σέβονται τον νόμο και τα γενικώς αποδεκτά πρότυπα υπεύθυνων επιχειρηματικών πρακτικών.

Η παρούσα Πολιτική δεν έχει σκοπό να αποκλείσει την ανταλλαγή δώρων ή πράξεων φιλοξενίας/ψυχαγωγίας μεταξύ των στελεχών και των εργαζομένων, με εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές, πελάτες και άλλα τρίτα μέρη, η οποία συνηθίζεται στον επιχειρηματικό κόσμο και ιδίως στον κλάδο του λιανικού εμπορίου, στο μέτρο που δεν αφήνει περιθώριο αρνητικής κριτικής κατά των εργαζομένων και της Εταιρείας. Κατά τα λοιπά το ζήτημα ρυθμίζεται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας και στην Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας της Εταιρείας.

Εκπαίδευση και επικοινωνία

Η παρούσα Πολιτική, η οποία κοινοποιείται στα Υπόχρεα Πρόσωπα, προσδιορίζει τις περιστάσεις που προκαλούν ή δύνανται να προκαλέσουν σύγκρουση συμφερόντων. Η Εταιρεία παρέχει την απαραίτητη εκπαίδευση και επιμόρφωση σχετικά με ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων σε όλο το προσωπικό. Η Διοίκηση σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα κατάρτισης, με στόχο την ανάπτυξη της ικανότητας των στελεχών της Εταιρείας να εντοπίζουν έγκαιρα και να διαχειρίζονται καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

Βασική αρχή αυτών των προγραμμάτων είναι πως το προσωπικό της Εταιρείας, ενθαρρύνεται να αναφέρει άμεσα στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας ή/και στη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.», την παραμικρή υποψία σε περίπτωση ένδειξης για δυνητική περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων.



iii. Διαχείριση Σύγκρουσης Συμφερόντων

Βάσει των προβλέψεων της παρούσας Πολιτικής, η Εταιρεία σχεδιάζει διαδικασίες για την έγκαιρη αναγνώριση και διαχείριση ενδεχόμενων συγκρούσεων συμφερόντων. Τα μέτρα που ενσωματώνονται σε αυτές τις διαδικασίες δύνανται να περιλαμβάνουν, μεμονωμένα ή σε συνδυασμό, τα κάτωθι:

- Μη συμμετοχή στη συνεδρίαση ή στη λήψη αποφάσεων αναφορικά με το θέμα που συνδέεται με τη σύγκρουση συμφερόντων. Ειδικότερα, το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δικαιούται να ψηφίζει σε θέματα στα οποία υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων με την Εταιρεία του ίδιου ή προσώπων με τα οποία συνδέεται με σχέση υπαγόμενη στην παράγραφο 2 του άρθρου 99 του ν.4548/2018. Στις περιπτώσεις αυτές οι αποφάσεις λαμβάνονται από τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση δε που η αδυναμία ψήφου αφορά τόσα μέλη, ώστε τα υπόλοιπα να μη σχηματίζουν απαρτία, τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ανεξάρτητα από τον αριθμό τους, οφείλουν να προβούν σε σύγκληση Γενικής Συνέλευσης με αποκλειστικό σκοπό τη λήψη της συγκεκριμένης απόφασης.
- Παραίτηση από τη θέση μέλους, εφόσον η σύγκρουση συμφερόντων παρακωλύει σημαντικά το έργο της Εταιρείας.
- Περιορισμό της φύσης των εργασιών που εκτελεί το συγκεκριμένο μέλος για το οποίο υπάρχει η ένδειξη σύγκρουσης συμφερόντων (π.χ. απόσυρση από τις διαπραγματεύσεις ή μη συμμετοχή σε Επιτροπή που θα αποφασίσει αναφορικά με ένα γεγονός που δύναται να επιφέρει σύγκρουση συμφερόντων).
- Ενημέρωση της Επιτροπής Ελέγχου της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» και του Διοικητικού Συμβουλίου της για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων, από τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.».
- Λήξη συνεργασίας της Εταιρείας με πρόσωπο στο οποίο συντρέχει σύγκρουση συμφερόντων.



V. Τήρηση αρχείου

Η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.», τηρεί και ενημερώνει τακτικά αρχείο για κάθε τύπο δραστηριότητας ως προς την οποία έχει ήδη προκύψει ή ενδέχεται να προκύψει σύγκρουση συμφερόντων, που συνεπάγεται ουσιαστικό κίνδυνο ζημίας σε βάρος των συμφερόντων της Εταιρείας αλλά και των ενδιαφερόμενων μερών.

Για όλες τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, τηρείται αρχείο στο οποίο καταγράφεται η αξιολόγηση της κατάστασης, καθώς και οι διαδικασίες που ακολουθήθηκαν ώστε να αποφευχθεί ή/και να γίνει διαχείριση αυτών των περιπτώσεων. Οι πληροφορίες ταξινομούνται με χρονολογική σειρά και σε διαφορετική θέση, ανάλογα με την δραστηριότητα στο πλαίσιο της οποίας ανέκυψε η σύγκρουση.

Η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» τηρεί στο εν λόγω αρχείο:

- κάθε έγγραφη γνωστοποίηση σχετική με κατάσταση σύγκρουσης που έχει υποβάλει Υπόχρεο Πρόσωπο
- το πόρισμα του ελέγχου σχετικά με το εάν η αναφερθείσα κατάσταση δημιουργεί κίνδυνο ουσιώδους ζημίας στην Εταιρεία
- τα μέτρα που ελήφθησαν τελικά

Το αρχείο αυτό τηρείται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Η πληροφόρηση και τα σχετικά αρχεία που συλλέγονται, τηρούνται ως αυστηρά εμπιστευτικά από τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» και δεν γνωστοποιούνται πληροφορίες, εκτός των όσων προβλέπονται ρητά στην παρούσα Πολιτική.

Επίσης, η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E.» τηρεί Αρχείο των πρωτότυπων δηλώσεων του Παραρτήματος II, III, IV και V καθώς και το σύνολο του τεκμηριωτικού υλικού.



VI. Αναθεώρηση

Η Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGS A.E.» είναι υπεύθυνη για την τακτική παρακολούθηση και αξιολόγηση (τουλάχιστον σε ετήσια βάση), του βαθμού στον οποίο απαιτείται τροποποίηση της Πολιτικής, λαμβάνοντας υπόψη την αποτελεσματικότητα εφαρμογής της, καθώς και όποιες πιθανές αλλαγές στο σχετικό νομικό και ρυθμιστικό πλαίσιο. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας την αναθεώρησή της ώστε να επιτυγχάνει αποτελεσματικότερα τους στόχους της. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα πρέπει να εξετάσει τις τροποποιήσεις που προτείνονται από τα αρμόδια τμήματα, προτού αυτές οριστικοποιηθούν.

VII. Γνωστοποίηση παραβάσεων

Τα Υπόχρεα Πρόσωπα οφείλουν να τηρούν και να εφαρμόζουν την παρούσα Πολιτική. Η μη τήρηση και εφαρμογή της αποτελεί παράβαση, η οποία συνεπάγεται κυρώσεις για το πρόσωπο που αθέτησε τις υποχρεώσεις του, σύμφωνα με τους κανόνες της.

Βάσει και των κανονιστικών υποχρεώσεων της Εταιρείας προς εποπτικές αρχές, υπάρχει ενδεχόμενο οι παραβάσεις αυτές να γνωστοποιηθούν στις αρμόδιες αρχές.

VIII. Παραρτήματα

Αναπόσπαστα τμήματα της Παρούσας αποτελούν τα ακόλουθα Παραρτήματα της:

Παράρτημα I - Νομοθετικές αναφορές

Παράρτημα II - Πρότυπη δήλωση απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων

Παράρτημα III - Αναφορά για πιθανή σύγκρουση συμφερόντων

Παράρτημα IV - Δήλωση γνωστοποίησης της Πολιτικής και διαδικασίας σύγκρουσης συμφερόντων

Παράρτημα V - Δήλωση Ενημέρωσης Συνδεδεμένων Προσώπων

IX. Αρμόδιο εγκριτικό όργανο και ημερομηνία ισχύος της Παρούσας

Η παρούσα Πολιτική και διαδικασία έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.



Παράρτημα Ι - Νομοθετικές αναφορές

Άρθρο 99, παρ.2, ν. 4548/2018

«Η απαγόρευση της παραγράφου 1 ισχύει για τα ακόλουθα πρόσωπα (συνδεδεμένα μέρη): (α) Επί εταιρειών με μετοχές εισηγμένες σε ρυθμιζόμενη αγορά, τα πρόσωπα που ορίζονται ως συνδεδεμένα με αυτήν κατά το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 24, καθώς και τα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από αυτά, σύμφωνα με το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 27.(β) Ως προς τις λοιπές εταιρείες, τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, τα πρόσωπα που ελέγχουν την εταιρεία, τα στενά μέλη οικογένειας των προσώπων αυτών, όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα Α' του ν.4308/2014, καθώς και τα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από τους παραπάνω. Ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο θεωρείται ότι ελέγχει την εταιρεία, αν συντρέχει μια από τις περιπτώσεις του άρθρου 32 του ν.4308/2014. (γ) Τα πρόσωπα, ως προς τα οποία έχει επεκταθεί με καταστατική πρόβλεψη η εφαρμογή του παρόντος άρθρου και των άρθρων 100 και 101 και, ιδίως, τους γενικούς διευθυντές και τους διευθυντές της εταιρείας.

Παράρτημα Α' του ν.4308/2014

Στενό μέλος οικογένειας (close family member): Στενό μέλος οικογένειας ενός προσώπου είναι εκείνο το μέλος της οικογένειάς του, που μπορεί να αναμένεται ότι επηρεάζει, ή επηρεάζεται από το πρόσωπο αυτό κατά την ενασχόλησή τους με την οντότητα. Στην έννοια του στενού μέλους οικογένειας περιλαμβάνονται:

α) Ο(η) σύζυγος ή ο(η) σύντροφος με τον(την) οποίο(α) συγκατοικεί το πρόσωπο.

β) Τα εξαρτώμενα μέλη, συμπεριλαμβανομένων ανιόντων ή κατιόντων συγγενών, του προσώπου ή του(της) συζύγου του(της) ή του(της) συντρόφου του(της), με τον(την) οποίο(α) συγκατοικεί το πρόσωπο.

Άρθρο 32 του ν.4308/2014

Μια μητρική οντότητα συντάσσει ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την ίδια και κάθε άλλη οντότητα, εάν για την εν λόγω μητρική οντότητα ισχύει οποιοδήποτε από τα παρακάτω α' έως ε':



α) Έχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων, εταίρων ή μελών της άλλης οντότητας (θυγατρική οντότητα).

β) Έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου της άλλης οντότητας (θυγατρική οντότητα) και είναι ταυτόχρονα μέτοχος, εταίρος ή μέλος αυτής της οντότητας.

γ) Έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή στην άλλη οντότητα (θυγατρική οντότητα), της οποίας είναι μέτοχος, εταίρος ή μέλος, είτε βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με την οντότητα αυτή είτε βάσει πρόβλεψης του ιδρυτικού εγγράφου ή του καταστατικού της.

δ) Είναι μέτοχος, εταίρος ή μέλος της άλλης οντότητας και είτε:

δ1) ελέγχει από μόνη της, δυνάμει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους, εταίρους ή μέλη της οντότητας αυτής (θυγατρική οντότητα), την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων, εταίρων ή μελών της είτε

δ2) ισχύουν αθροιστικά οι κατωτέρω προϋποθέσεις:

δ2.1) Η πλειοψηφία των μελών των διοικητικών, διαχειριστικών ή εποπτικών οργάνων της οντότητας αυτής (θυγατρικής οντότητας) που είχαν τη διοίκηση κατά τη διάρκεια της τρέχουσας περιόδου, καθώς και κατά την προηγούμενη περίοδο και μέχρι την κατάρτιση των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, έχει διοριστεί μόνο ως αποτέλεσμα της άσκησης των δικαιωμάτων ψήφου αυτής.

δ2.2) Τα δικαιώματα ψήφου που κατέχονται από τη μητρική οντότητα αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον το 20% των συνολικών δικαιωμάτων ψήφου στη θυγατρική οντότητα.

δ2.3) Κανένα τρίτο μέρος δεν έχει τα δικαιώματα που αναφέρονται στα σημεία α', β' ή γ' της παρούσας παραγράφου, αναφορικά με αυτή την οντότητα (θυγατρική οντότητα).

ε) Έχει την εξουσία να ασκεί ή πράγματι ασκεί κυριαρχική επιρροή ή έλεγχο στην άλλη οντότητα (θυγατρική οντότητα).



Παράρτημα II - Πρότυπη δήλωση απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα Υπόχρεου: _____

E-mail: -----

Προς τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας «ΑΤΤΙΚΑ ΠΟΛΥΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ Μ.Α.Ε.»

Υπεύθυνη δήλωση απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων Υπόχρεου Προσώπου

Βάσει της «Πολιτικής και Διαδικασίας Πρόληψης και Αντιμετώπισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων» (Πολιτική) της Εταιρείας όπως αυτή μου έχει κοινοποιηθεί, το περιεχόμενο της οποίας δηλώνω ότι αποδέχομαι στο σύνολο του, γνωρίζω πως θα πρέπει να δηλώσω ρητά οποιοδήποτε γεγονός ή συνθήκη εμπίπτει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων που περιγράφεται στην άνω Πολιτική.

Με βάση τα παραπάνω και λαμβάνοντας υπόψη τα μέτρα διαχείρισης των συγκρούσεων συμφερόντων που μπορεί να μου επιβληθούν σε περίπτωση απόκρυψης αυτών των στοιχείων δηλώνω τα κάτωθι:

I. Συνδεδεμένα φυσικά πρόσωπα

A/A	Ονοματεπώνυμο	Ιδιότητα



--	--	--

II. Συνδεδεμένα Νομικά Πρόσωπα

A/A	Επωνυμία Νομικού Προσώπου	Ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο (άνω του 20%) ¹	Θέση μέλους στο ΔΣ ή Διευθυντική θέση ²

Επίσης δηλώνω ότι:

(α) Εξουσιοδοτώ το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας καθώς και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», να γνωστοποιήσουν την

¹ Συμπληρώνεται σε περίπτωση που το Υπόχρεο Πρόσωπο κατέχει τουλάχιστον ποσοστό 20% των δικαιωμάτων ψήφου ή του μετοχικού κεφαλαίου, προσδιορίζοντας το ακριβές ποσοστό.

² Συμπληρώνεται σε περίπτωση που το Υπόχρεο Πρόσωπο έχει καίρια διοικητική θέση, προσδιορίζοντάς την.



παρούσα και το σύνολο ή μέρος των σε αυτή αναφερόμενων στο Διοικητικό Συμβούλιο, στην Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου, στην Επιτροπή Υποψηφιοτήτων, στην Επιτροπή Ελέγχου της «IDEAL HOLDINGDS A.E καθώς και σε οποιαδήποτε εποπτική ή άλλη αρχή για τους σκοπούς που προσδιορίζονται στην Πολιτική, κατά την κρίση τους.

(β) Συναινώ στην τήρηση του σχετικού αρχείου από την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», κατά τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο V της Πολιτικής, για όσο χρόνο απαιτείται για την εκπλήρωση του σκοπού επεξεργασίας.

(γ) Εξουσιοδοτώ το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας καθώς και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», να επικοινωνεί μαζί μου στην δηλωθείσα με την παρούσα ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) για τους σκοπούς της Πολιτικής

(δ) Σε περίπτωση μεταβολής των άνω στοιχείων, με δική μου ευθύνη οφείλω να ενημερώσω άμεσα τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E υποβάλλοντας νέα δήλωση το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την αλλαγή.

Υπογραφή _____

Ονοματεπώνυμο _____

Ημερομηνία _____



Παράρτημα III - Αναφορά για πιθανή σύγκρουση συμφερόντων

Προς τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας «ΑΤΤΙΚΑ ΠΟΛΥΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ Μ.Α.Ε»

Αναφορά για πιθανή σύγκρουση συμφερόντων

Πλήρη στοιχεία και ιδιότητα αναφερομένου:

.....
.....

E-mail: -----

Λεπτομέρειες για τον προσδιορισμό της κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων:

Εμπλεκόμενα πρόσωπα:

.....
.....
.....

Περιγραφή της κατάστασης:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



.....

Υποστηρικτικά έγγραφα (εφόσον υπάρχουν)

1).....

2).....

3).....

Με την παρούσα δηλώνω ότι:

(α) Εξουσιοδοτώ το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας καθώς και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», να γνωστοποιήσουν την παρούσα και το σύνολο ή μέρος των σε αυτή αναφερόμενων στο Διοικητικό Συμβούλιο, στην Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου, στην Επιτροπή Υποψηφιοτήτων, στην Επιτροπή Ελέγχου της «IDEAL HOLDINGDS A.E καθώς και σε οποιαδήποτε εποπτική ή άλλη αρχή για τους σκοπούς που προσδιορίζονται στην Πολιτική, κατά την κρίση τους.

(β) Συναινώ στην τήρηση του σχετικού αρχείου από την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», κατά τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο V της Πολιτικής, για όσο χρόνο απαιτείται για την εκπλήρωση του σκοπού επεξεργασίας.

(γ) Εξουσιοδοτώ το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας καθώς και την Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «IDEAL HOLDINGDS A.E», να επικοινωνεί μαζί μου στην δηλωθείσα με την παρούσα ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) για τους σκοπούς της Πολιτικής

Υπογραφή_____

Ονοματεπώνυμο_____

Ημερομηνία_____



Παράρτημα IV - Δήλωση γνωστοποίησης της Πολιτικής και Διαδικασίας Πρόληψης και Αντιμετώπισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων

Δήλωση γνωστοποίησης της Πολιτικής και Διαδικασίας Πρόληψης και Αντιμετώπισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα Υπόχρεου: _____

Προς τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας «ΑΤΤΙΚΑ ΠΟΛΥΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ Μ.Α.Ε»

[Τόπος], [Ημερομηνία]

Με την παρούσα δηλώνω ότι έχω λάβει πλήρη γνώση της «Πολιτικής και Διαδικασίας Πρόληψης και Αντιμετώπισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων» (Πολιτική) της Εταιρείας, η οποία μου έχει κοινοποιηθεί μαζί με τα συνοδευτικά της παραρτήματα.

Δηλώνω ακόμη ότι εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παρούσα, θα ενημερώσω τα τυχόν «συνδεδόμενα φυσικά πρόσωπα» και «συνδεδόμενα νομικά πρόσωπα» με εμένα, αναφορικά με τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την εν λόγω Πολιτική, κοινοποιώντας σε αυτά τον σύνδεσμο (link) από την ιστοσελίδα της Εταιρείας στην οποία είναι αναρτημένη η άνω Πολιτική, με τα παραρτήματά της.

Επιπλέον, δηλώνω ότι κατόπιν της κοινοποίησης στα ως άνω πρόσωπα, θα αποστείλω «Δήλωση Ενημέρωσης συνδεδόμενων προσώπων», στον Υπεύθυνο της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης της μητρικής εταιρείας «ΙDEAL HOLDINGDS Α.Ε» στην ηλεκτρονική διεύθυνση compliance@idealholdings.gr.

Υπογραφή: _____



Παράρτημα V - «Δήλωση Ενημέρωσης συνδεδεμένων προσώπων»,

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα Υπόχρεου _____

Προς: τον Υπεύθυνο της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης της IDEAL HOLDINGS A.E,
Ηλεκτρονική Διεύθυνση /e-mail: compliance@idealholdings.gr

Σας δηλώνω ότι έχω κοινοποιήσει στα συνδεδεμένα πρόσωπα που αναφέρω στην από
Δήλωση μου την «Πολιτική και Διαδικασία Πρόληψης και Αντιμετώπισης Καταστάσεων
Σύγκρουσης Συμφερόντων» (Πολιτική) της Εταιρείας

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

[Υπογραφή του προσώπου που κοινοποιεί – παραλείπεται αν σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα]